

## 111年度產業人才投資計畫招訓簡章

訓練單位名稱	中華系統性創新學會				
課程名稱	生管、物管技巧方法實務班第01期				
上課地點	學科 :30071新竹市光復路二段350號5樓(亞卓專業訓練教室-5樓) 學科2: 術科 : 術科2:				
報名方式	<b>採線上報名</b>				
	1. 請先至台灣就業通： <a href="https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx">https://job.taiwanjobs.gov.tw/internet/index/agree.aspx</a> 加入會員 2. 再至在職訓練網： <a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a> 報名				
訓練目標	<p>單位核心能力介紹:中華系統性創新學會成立於2008年，為協助企業人力資源與學員自我學習提昇，辦理人才培養、教育訓練、專業認證相關培訓課程，並配合企業產業發展與市場趨勢需求，進而促進產業應用與技術研究，提升其專業知識課程。</p> <p>如研發創新/專利課程:系統化創新TRIZ、技術開發創新、市場研發創新、智慧財產權:專利組合/策略/布局/侵權/迴避設計..等。</p> <p>品質/製程課程:品質管理、品管七大手法、IATF 16949、六標準差認證、專案管理、精實生產..等。</p> <p>管理/溝通/行銷課程: 主管管理訓練、KPI目標管理、團隊領導溝通、團隊合作、業務人員銷售技巧、顧客關係溝通管理、顧客抱怨應對實務演練、業務協商與溝通技巧實戰、績效管理KPI、英文會話訓練..等相關課程。</p> <p>知識:在企業製造管理系統中，生管與物管佔著重要一環，也是工廠實際運作順利與否的重要關鍵，生管扮演著產銷協調的橋樑，物管則負責材料之供應管理，對於生產中所需的原料(raw material)、半成品(或在製品)，加以規劃、協調、與控制，以使生產/作業系統更加順暢，進而達到提高生產力、品質、效率、彈性等目標。本課程藉由實務教學、理論引導，希望藉此培育製造業製造管理人才，學以致用增進產業競爭力。</p> <p>技能:課程結合了理論及實務經驗，完整呈現生管與物管的實務技巧方法，透過本課程的介紹，將能帶領您學會有效作好訂單答交、產銷協調、主生產排程、重排程、工程變更(Engineering Change)之控管、材料 ABC 分類管理、安全存量之設定及專用料(Unique part)之控管，以符合工廠實際運作順利與企業製造管理的需求。</p> <p>學習成效:本課程藉由實務教學、理論引導、綜合研討及個案分享，完整呈現生管、物管技巧方法介紹。適合製造業之生產管理、物料管理、運籌管理、供應鏈管理、製造部門及資訊系統等部門人員研習。</p>				
上課日期	授課時間	時數	課程進度/內容	授課師資	遠距教學
2022/11/05(星期六)	08:30-12:30	4.0	生管實務技巧方法:1.生管如何承接訂單 — 作好訂單答交(Sales Order commitments) 2.生管如何與業務作好產銷協調: 3.透過 Web-based 訂單追蹤系統減少訂單查詢成本 4.生管透過產銷協調避免因銷售預測不準造成缺料成本或產生呆滯料成本 5.生管透過產銷協調防止呆滯料產生 — 生產零頭 6.生管如何作日(細部)生產排程(Daily Production Schedule)	歐陽秀山	<input type="checkbox"/>
2022/11/05(星期六)	13:30-17:30	4.0	7.如何運用生產排程派工法則(Dispatching rule) 8.生管針對生產異常狀況如何作重排程(Rescheduling): 9.生管如何作好材料跟催 — 查詢 PR、PO、委外 WO 10.生管如何作好生產進度監控(SFC; Shop Floor Control): 11.生管如何確保訂單準時裝櫃出貨(On time	歐陽秀山	<input type="checkbox"/>

## 111年度產業人才投資計畫招訓簡章

		— 達交			
2022/11/12(星期六)	08:30~12:30	4.0	物管實務技巧方法: 1. 物管如何作好材料 ABC 分類管理 2. 針對材料製程損耗率、產品不良率, 物管如何額外備料問題 3. 永續盤存制 4. 定期盤存制 5. 再訂購點 (ROP; Re-Order Point) 存量控管模式 6. 經濟訂購量 (EOQ; Economic Order Quantity) 7. 物料需求規劃 (MRP; Materials Requirement Planning) 物料存量控管	歐陽秀山	<input type="checkbox"/>
2022/11/12(星期六)	13:30~17:30	4.0	8. 物料盤點作業盤差(盤盈、盤虧)、料帳不符問題(Cycle count、公司盤點、海關盤點) 9. 業務接單涉及客戶指定用料, 材料控管問題 10. 業務接單涉及材料需開模具、治具費用問題 11. 物管如何設定及控管安全存量以避免缺料 12. 物管如何處理及消除現有呆滯料問題 13. 生管及物管如何作好工程變更(Engineering Change)之控管, 減少呆滯料產生成本 14. 實例演練・結論及綜合研討	歐陽秀山	<input type="checkbox"/>

招訓方式 及資格條件	<p>本計畫補助對象為年滿15歲以上, 具就業保險、勞工保險或農民健康保險被保險人身分之在職勞工, 且符合下列資格之一:</p> <p>(一) 具本國籍。</p> <p>(二) 與中華民國境內設有戶籍之國民結婚, 且獲准居住在臺灣地區工作之外國人、大陸地區人民、香港居民或澳門居民。</p> <p>(三) 符合入出國及移民法第16條第3項、第4項規定取得居留身分之一: 下列對象之一:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 泰國、緬甸地區單一中華民國國籍之無戶籍國民。</li> <li>2. 泰國、緬甸、印度或尼泊爾地區無國籍人民, 且已依就業服務法第五十一條第一項第一款規定取得工作許可者。</li> </ol> <p>(四) 跨國(境)人口販運被害人, 並取得工作許可者。</p> <p>前項年齡及補助資格以開訓日為基準日。</p> <p>※招訓方式 招訓方式:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 定期在全國知名教育網站刊登課程表, 供學員線上報名及查詢。</li> <li>2. 定期e-mail寄發相關課程DM。</li> <li>3. 每週由學會發送電子報分享新知及課程資訊。</li> <li>4. 每月由學會發送月報分享新知及課程資訊。</li> <li>5. 定期在各大媒體發佈短訊、電子報、新聞稿資訊。</li> </ol> <p>※資格條件 適合生管人員/廠長/現場主管...相關人員, 與對生產工單的產生、流程與其控管有初步概念的人皆可。</p>
遴選學員標準 及作業程序	<p>※學員學歷: 專科(含)以上</p> <p>※遴選方式 凡符合產投計畫補助資格者, 依「在職訓練網」報名順序審核學員資格, 符合者依序錄訓, 但經通知未於7日內完成繳交學費報名資料者, 視為放棄, 依序遞補。</p>
是否為 iCAP課程	<p><input type="checkbox"/>是, 課程相關說明 :</p> <p style="padding-left: 20px;">iCAP標章證號 :</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否</p>

## 111年度產業人才投資計畫招訓簡章

招訓人數	20人
報名起迄日期	111年10月05日至111年11月02日
預定上課時間	111年11月05日(星期六)至111年11月12日(星期六) 每週六08:30~12:30上課、每週六13:30~17:30上課 共計16小時課程總期
授課師資	<p>※歐陽秀山 老師</p> <p>學歷：國立清華大學 工業工程與工程管理 專長：ERP(企業資源規劃系統)、生產管理、製造管理、物料管理、生產排程、JIT 豐田式生產管理、精實生產(Lean)、生產管理資訊系統、產品協同開發、生管、物管、存貨控管、產銷協調、物料需求規劃(MRP)、同步工程、MPS 產能需求規劃(CRP)、呆滯料分析處理、供應鏈管理(Supply Chain)、MRPII 產品資料管理(PDM)、製程分析與工廠佈置、標準工時、產能計算、同步工程產能負荷分析、產品結構(BOM)、生產途程(Routing)與製令(Work order), 經歷：華宇電腦、華茂科技、美商迪吉多(Digital)、美商莫仕(Molex)、美商安普(AMP)等公司之生管、物料處、製造工程處等部門經理，及導入開發ERP系統專案經理，從事相關業界工作經驗20多年，並擔任業界製造管理顧問及製造管理、生管、物管、呆滯料分析處理、生產排程、存貨控管、產銷協調、ERP系統、物料需求規劃(MRP)、產能需求規劃(CRP)、豐田式生產管理、精實生產(Lean)、, ※曾在國立空中大學管理與資訊系、元智大學資訊管理系、清雲科技大學工業工程與管理系任教。 , 榮譽：1. 美國生產與存量管制協會(APICS)之CPIM認證管理師 2. 中國工業工程學會 工業工程師證照考試 生產與作業管理科目95年~97年命題委員 3. 國際製造工程學會(SME) 講師</p>
教學方法	<input type="checkbox"/> 講授教學法 (運用敘述或講演的方式，傳遞教材知識的一種教學方法，提供相關教材或講義) <input type="checkbox"/> 討論教學法 (指團體成員齊聚一起，經由說、聽和觀察的過程，彼此溝通意見，由講師帶領達成教學目標)
費用	<p>實際參訓費用：\$2,940，報名時應繳費用：\$2,940</p> <p>(勞動力發展署桃竹苗分署補助：\$2,352，參訓學員自行負擔：\$588)</p> <p>一般勞工政府補助訓練費用80%、全額補助對象政府補助訓練費用100%</p>

## 111年度產業人才投資計畫招訓簡章

<p style="text-align: center;">退費辦法</p>	<p>※依據產業人才投資計畫第30、31點規定</p> <p>第30點、參訓學員已繳納訓練費用，但因個人因素，於開訓日前辦理退訓者，訓練單位應依下列規定辦理退費：</p> <p>(一) 非學分班訓練單位至多得收取本署核定訓練費用5%，餘者退還學員。</p> <p>(二) 學分班退費標準依教育部規定辦理。</p> <p>已開訓但未逾訓練總時數1/3者，訓練單位應退還本署核定訓練費用50%。但已逾訓練總時數1/3者，不予退費。</p> <p>匯款退費者，學員須自行負擔匯款手續費用或於退款金額中扣除。</p> <p>第31點、訓練單位有下列情事之一者，應全數退還學員已繳交之費用：</p> <p>(一) 因故未開班。</p> <p>(二) 未如期開班。</p> <p>(三) 因訓練單位未落實參訓學員資格審查，致有學員不符補助資格而退訓者。</p> <p>(四) 因訓練單位因素而致訓練班次遭分署撤銷核定。</p> <p>訓練單位如變更訓練時間、地點或其他重大缺失等，致學員無法配合而需退訓者，訓練單位應依未上課時數佔訓練總時數之比例退還學員訓練費用。</p> <p>因訓練單位之原因，致學員無法於結訓後6個月內取得本計畫補助金額，訓練單位應先代墊補助款項。經司法判決確定或經認定非可歸責於訓練單位者，得另檢具證明向分署申請代墊補助款項。</p> <p>匯款退費者，由訓練單位負擔匯款手續費用。</p>
<p style="text-align: center;">說明事項</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 訓練單位得先收取全額訓練費用，並與學員簽訂契約。</li> <li>2. 低收入戶或中低收入戶中有工作能力者、原住民、身心障礙者、中高齡者、獨力負擔家計者、家庭暴力被害人、更生受保護人、其他依就業服務法第24條規定經中央主管機關認為有必要者、65歲(含)以上者、因犯罪行為被害死亡者之配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人、因犯罪行為被害受重傷者之本人、配偶、直系親屬或其未成年子女之監護人等在職勞工為全額補助對象，報名時須備齊相關資料。</li> <li>3. 缺席時數未逾訓練總時數之1/5，且取得結訓證書者(學分班之學員須取得學分證明)，經行政程序核可後，始可取得勞動部勞動力發展署桃竹苗分署之補助。</li> <li>4. 參加職前訓練期間，接受政府訓練經費補助者(勞保投保證號前2碼數字為09訓字保之參訓學員)，及參訓學員投保狀況檢核表僅為裁減續保及職災續保之參訓學員，不予補助訓練費用。</li> </ol>
<p style="text-align: center;">訓練單位 連絡專線</p>	<p>聯絡人：倪巧玲</p> <p>聯絡電話：03-5723200#14</p> <p>傳 真：03-5723210</p> <p>電子郵件：service@ssi.org.tw</p>

## 111年度產業人才投資計畫招訓簡章

補助單位 申訴專線	<p><b>【勞動部勞動力發展署】</b> 電話：0800-777888      <a href="https://www.wda.gov.tw">https://www.wda.gov.tw</a> 其他課程查詢：<a href="https://ojt.wda.gov.tw/">https://ojt.wda.gov.tw/</a></p> <p><b>【勞動部勞動力發展署桃竹苗分署】</b> 電    話：03-4855368 分機：1351 傳    真：03-4752584 電子郵件：<a href="mailto:thmr@wda.gov.tw">thmr@wda.gov.tw</a> 網    址：<a href="https://thmr.wda.gov.tw">https://thmr.wda.gov.tw</a></p>
--------------	--

※報名前請務必仔細詳閱以上說明。